

pISSN 2549-3086
eISSN 2657-1676

PEDOMAN PENULISAN
JIAS
Jurnal Akuntansi Syariah
2019



STIE Syari'ah Bengkalis

KEBIJAKAN EDITORIAL JAS (*Jurnal Akuntansi Syariah*)

JAS (*Jurnal Akuntansi Syariah*) terbit dalam bentuk tercetak dan *online*, diterbitkan oleh LPPM Publishing & Printing yang berada dibawah naungan Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (PPPM) Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Syariah Bengkulu secara berkala (bulan Juni dan Desember). Tujuan jurnal ini adalah untuk mempublikasikan hasil riset maupun pemikiran akuntansi dan keuangan yang relevan bagi pengembangan profesi dan praktek akuntansi di Indonesia.

Beranjak dari tujuannya, JAS diharapkan dapat menambah wawasan akuntansi dan keuangan terutama akuntansi syariah bagi para akademisi, praktisi, peneliti, pembuat kebijakan (regulator), mahasiswa dan pihak lain yang tertarik dengan pengembangan ilmu dan praktek akuntansi di Indonesia. JAS menerima kontribusi tulisan dari berbagai pihak baik dalam bentuk pemikiran atau riset kuantitatif maupun kualitatif.

Topik JAS berisi hasil penelitian dan pemikiran tentang akuntansi dan keuangan, terutama akuntansi syariah. Fokus utama JAS mencakup beberapa aspek:

- Akuntansi Keuangan
- Akuntansi Manajemen
- Akuntansi dan Manajemen Keuangan Syariah
- Akuntansi Perbankan
- Akuntansi Sektor Publik
- Akuntansi Zakat
- *Corporate Governance*
- *Sustainability Reporting*
- Etika dan Profesionalisme
- Auditing
- Pasar Modal dan Investasi
- Keuangan Perusahaan
- Pendidikan Akuntansi
- Perpajakan
- Profesi Akuntansi
- Sistem Informasi Akuntansi.

Penentuan tulisan yang dimuat dalam JAS melalui proses *double blind review* oleh Mitra Bebestari (*Reviewer*) dan Editor JAS dengan mempertimbangkan antara lain: relevansi tulisan terhadap pengembangan profesi dan praktik akuntansi serta telah memenuhi persyaratan baku publikasi jurnal ilmiah. *Reviewer* dan Editor memberikan masukan yang konstruktif dan hasil evaluasi terhadap penulis.

JAS terbit pada bulan Juni dan Desember setiap tahunnya. Terbitan edisi Juni, jadwal submission/submit tulisan mulai dari Januari s/d April, jika setelah itu disubmission/submit maka akan diterbitkan pada edisi Desember. Sedangkan terbitan edisi Desember, jadwal submission/submit tulisan mulai dari Juli s/d Oktober, jika setelah itu disubmission/submit maka akan diterbitkan pada edisi Juni tahun berikutnya.

PEDOMAN PENULISAN JAS (*Jurnal Akuntansi Syariah*)

KETENTUAN DAN PROSEDUR PENULISAN

1. Naskah ditulis dalam bahasa Indonesia atau bahasa Inggris sesuai dengan format yang ditentukan.
2. Penulis mendaftarkan diri (lihat dibagian prosedur registrasi) di:
<https://ejournal.stiesyariahbangkalis.ac.id/index.php/jas/user/register>
3. Penulis mengirim naskah tulisan dengan cara submission/submit paling lambat 2 bulan sebelum terbit.
4. Tulisan akan diterima oleh editor dan diperiksa apakah layak untuk dilanjutkan ke *reviewer*.
5. Jika tulisan layak akan dikirim ke *reviewer* oleh editor. Jika tulisan tidak layak maka tulisan akan ditolak.
6. Setelah tulisan diterima oleh *reviewer*, maka *reviewer* akan memeriksa lagi apakah layak untuk *direview*. Jika layak maka akan diperiksa dan *review* serta diberi catatan atau masukan. Jika tidak layak maka akan ditolak.
7. Jika ada revisi maka akan diberitahu dan penulis harus merevisi dan mengirim ulang tulisan yang telah direvisi, kemudian kembali langkah ke 4.
8. Jika sudah diterima maka akan ada pemberitahuan bahwa tulisan diterima.
9. Kemudian tulisan yang sudah diterima *reviewer* akan dilakukan proses pengeditan oleh editor. Editor berhak meringkas, mengurangi dan memperbaiki format tulisan yang akan dimuat dalam jurnal tanpa mengubah substansi dari isi dan tulisan.
10. Setelah tulisan diedit maka dilakukan proses produksi kedalam bentuk pdf.
11. Kemudian editor akan mempublikasikan tulisan tersebut, sekaligus menunggu tulisan penulis lainnya yang layak terbit dan terakhir dipublikasikan jurnalnya secara *online* dan tercetak.

STANDAR PENULISAN

1. Sistematika penulisan untuk hasil riset atau penelitian lapangan sekurang-kurangnya mencakup Pendahuluan, Telaah Literatur dan Pengembangan Hipotesis (untuk penelitian kualitatif hanya telaah literatur), Metode Penelitian, Hasil dan Pembahasan Penelitian, Kesimpulan dan Daftar Pustaka. Terima Kasih/Penghargaan (jika ada “hanya untuk sponsor”) diletakkan setelah Kesimpulan dan sebelum Daftar Pustaka.
2. Sistematika penulisan untuk penelitian pustaka atau hasil pemikiran sekurang-kurangnya mencakup Pendahuluan, Telaah Literatur, Pembahasan, Kesimpulan dan Daftar Pustaka. Terima Kasih/Penghargaan (jika ada “hanya untuk sponsor”) diletakkan setelah Kesimpulan dan sebelum Daftar Pustaka.
3. Tulisan diketik menggunakan:
 - Jenis huruf Times New Roman
 - Judul ukuran huruf 14 point, Isi ukuran huruf 12 point
 - Jarak pengetikan 1 spasi.
 - Ukuran kertas A4 (210 x 297 mm)
 - Margin kiri 4 cm, margin atas, kanan dan bawah adalah 3 cm (4 3 3 3 cm).

4. Setiap halaman diberi nomor secara berurutan dibagian kanan bawah.
5. Gambar atau grafik dan tabel harus diberi nomor angka.
6. Tulisan ditulis seefisien mungkin sesuai dengan kebutuhan dengan panjang maksimum 20 halaman.
7. Nama Latin, Yunani atau bahasa daerah dan istilah asing yang belum di Indonesiakan dicetak miring (*Italic*).

SISTEMATIKA PENULISAN PENELITIAN LAPANGAN

1. **Judul** ditulis dengan spesifik, informatif dan unit yang menggambarkan isi naskah. Judul ditulis dengan huruf kapital dengan jenis huruf Times New Roman berukuran 14 point, jarak satu spasi, dan terletak di tengah-tengah tanpa titik.
2. **Nama Penulis** ditulis lengkap tanpa gelar akademis disertai nama institusi penulis dan e-mail.
3. **Abstrak** ditulis dalam satu paragraf terdiri dari 100-200 kata menggunakan bahasa Indonesia dan/atau bahasa Inggris. Abstrak mengandung uraian secara singkat tentang tujuan artikel, materi, metode, hasil temuan serta kontribusi artikel dan kesimpulan, yang ditulis dalam satu spasi.
4. **Kata Kunci** (*Keywords*) ditulis miring dengan jarak satu spasi setelah abstrak, terdiri dari 3-5 kata, untuk memudahkan penyusunan indeks tulisan.
5. **Pendahuluan** berisi latar belakang dan tujuan penelitian.
6. **Telaah Literatur** dan Pengembangan Hipotesis memuat tentang teori-teori dan penelitian sebelumnya yang terkait dengan penelitian dan pengembangan hipotesis.
7. **Metode Penelitian** memuat rancangan penelitian atau desain penelitian, sasaran dan target penelitian (populasi dan sampel), teknik pengumpulan data, model penelitian, dan teknik analisis.
8. **Hasil dan Pembahasan Penelitian** memuat uraian hasil analisis data, pengujian hipotesis, menjawab pertanyaan-pertanyaan penelitian, temuan-temuan dan menginterpretasikan temuan-temuan.
9. **Kesimpulan** menyajikan ringkasan temuan yang telah diteliti.
10. **Ucapan Terima Kasih** (jika ada) disampaikan kepada berbagai pihak yang membantu “untuk sponsor” sehingga penelitian dapat diselesaikan.
11. **Daftar Pustaka** memuat referensi yang diacu dalam penulisan.

SISTEMATIKA PENULISAN PENELITIAN PUSTAKA/PEMIKIRAN

1. **Judul** ditulis dengan spesifik, informatif dan unit yang menggambarkan isi naskah. Judul ditulis dengan huruf kapital dengan jenis huruf Times New Roman berukuran 14 point, jarak satu spasi, dan terletak di tengah-tengah tanpa titik.
2. **Nama Penulis** ditulis lengkap tanpa gelar akademis disertai nama institusi penulis dan e-mail.
3. **Abstrak** ditulis dalam satu paragraf terdiri dari 100-200 kata menggunakan bahasa Indonesia dan/atau bahasa Inggris. Abstrak mengandung uraian secara singkat tentang tujuan artikel, materi, metode, hasil temuan serta kontribusi artikel dan kesimpulan, yang ditulis dalam satu spasi.
4. **Kata Kunci** (*Keywords*) ditulis miring dengan jarak satu spasi setelah abstrak, terdiri dari 3-5 kata, untuk memudahkan penyusunan indeks tulisan.
5. **Pendahuluan** berisi latar belakang dan tujuan penulisan.

6. **Telaah Literatur** memuat tentang teori-teori dan penelitian sebelumnya yang terkait dengan pemikiran.
7. **Pembahasan** hasil pemikiran memuat bahasan yang mencakup masalah yang dikaji.
8. **Kesimpulan** menyajikan ringkasan ide pemikiran.
9. **Ucapan Terima Kasih** (jika ada) disampaikan kepada berbagai pihak yang membantu “untuk sponsor” sehingga kajian dapat diselesaikan.
10. **Daftar Pustaka** memuat referensi yang diacu dalam penulisan.

TABEL DAN GAMBAR

1. Judul tabel, grafik, histogram, sketsa dan gambar (foto) diberi nomor urut. Judul singkat dan jelas beserta satuan-satuan yang dipakai. Judul ilustrasi ditulis dengan jenis huruf Times New Roman berukuran 12 point, awal kata menggunakan huruf kapital (*capitalize each word*), dengan jarak 1 spasi.
2. Sumber Tabel dan Gambar harus disertakan, ditulis di sebelah kiri bawah menggunakan huruf Times New Roman berukuran 10 point, miring dan jarak 1 spasi.
3. Penulisan angka desimal dalam tabel untuk bahasa Indonesia dipisahkan dengan koma (,) dan untuk bahasa Inggris digunakan titik (.).
4. Satuan pengukuran menggunakan Sistem Internasional (SI).

KUTIPAN

Kutipan dalam teks menggunakan *Chicago Style*, ditulis diantara kurung buka dan kurung tutup yang menyebutkan nama akhir penulis, tahun tanpa koma dan nomor halaman jika dipandang perlu (pakai koma). Kemudian disarankan menggunakan perangkat lunak manajemen referensi seperti: Mendeley, Zotero, Endnote atau yang lain.

1. Satu sumber kutipan dengan satu penulis: (Syafuruddin 2001);
Dua penulis: (Habbe; Hartono 2000);
Lebih dari dua penulis: (Budiono et al. 1999);
Lebih dari satu sumber kutipan dengan penulis yang berbeda: (Mardiyah 2001; Kusumawati 1999);
Lebih dari satu sumber kutipan dengan penulis yang sama: (Djakman 1998, 2000).
2. Jika kutipan disertai nomor halaman: (Brownell 1981, 845).
3. Jika pada referensi terdapat penulis dengan lebih dari satu tulisan pada tahun yang sama, maka pada kutipan dan daftar pustaka gunakan huruf a, b, ... setelah tahun. Contoh: (Joni 1999a, 1999b) atau (Joni 1999a, Daud 2000b).
4. Jika nama penulis disebutkan pada teks, maka nama tidak perlu disebutkan pada kutipan. Contoh: “Alamsyah (1998) menyatakan ...”
5. Sumber kutipan yang berasal dari pekerjaan suatu institusi sebaiknya menyebutkan akronim institusi yang bersangkutan misalnya, (IAI 1994).

DAFTAR PUSTAKA

1. Setiap tulisan harus memuat daftar pustaka (hanya yang menjadi sumber kutipan) yang disusun alfabetis sesuai dengan nama belakang penulis atau nama institusi.

2. Maksimal referensi yang menjadi rujukan adalah 10 tahun terakhir dengan proporsi pustaka primer (jurnal) minimal 80%.
3. Menggunakan *Chicago Style* dan perangkat lunak manajemen referensi seperti: Mendeley, Zotero, Endnote atau yang lain.
4. Penulisan daftar pustaka yang dipakai pada jurnal ini, yakni dengan ketentuan sebagai berikut:

BUKU

Satu Penulis

Kusumawati, Zaidah. 2005. *Menghitung Laba Perusahaan: Aplikasi Akuntansi Syariah*, Cet. I. Yogyakarta: Magistra Insani Press.

Dua Penulis

Triuwono, Iwan dan As'udi, Moh. 2001. *Akuntansi Syariah: Memformulasikan Konsep Laba dalam Konteks Metaforma Zakat*. Edisi I. Jakarta: Salemba Empat.

Lebih dari Dua Penulis

Bounds, Greg, et al. 1994. *Beyond Total Quality Management: Toward the Emerging Paradigm*. Singapore: McGraw-Hill.

Penulis Institusi

Ikatan Akuntan Indonesia. 2004. *Standar Profesional Akuntan Publik*. Jakarta: Divisi Penerbitan IAI.

JURNAL, KORAN DAN MAJALAH

- Ariyanti, Deasy. 2002. "Harapan Kenyataan dalam Berkarir di Kantor Akuntan Publik". *Jurnal Bisnis dan Akuntansi* 4 (3), 229-250.
- Haniffa, R.M. and Cooke, T.E. 2005. "The Impact of Culture and Governance on Corporate Social Reporting". *Journal of Accounting and Public Policy* 24 (2), 391-430.
- Tabah, Anton. 1984. "Polwan semakin efektif dalam Penegakan Hukum". *Sinar Harapan*, 1 September 1984. Jakarta.
- Paranggi, Umbu Landu. 2006. "Puisi: Bagian Terpenting dari Darah Hidupku". *Horison Majalah Sastra*. Jakarta: PT Metro Pos.

WEBSITE

- Hargreaves, J. 2005. *Manure Gases Can Be Dangerous*. Department of Primary Industries and Fisheries, Queensland Government. Diakses dari <http://www.dpi.gld.gov.au/pigs/html>, tanggal 15 September 2005.
- Bond, T. 2004. *ED1401: Childhood and Adolescence, week 12 notes*. Diakses dari <http://learnjcu2004.jcu.edu.au>, tanggal 25 Februari 2005.

WORKSHOP/SEMINAR

- Murwaningsari, Ety. 2008. *Pengujian Simultan: Beberapa Faktor yang Mempengaruhi Earnings Response Coefficient (ERC)*. Paper dipresentasikan pada acara Simposium Nasional Akuntansi XI.
- Pujaningsih, R.I., et al. 2006. Kajian kualitas produk kakao yang diamoniasi dengan aras urea yang berbeda. Di dalam: *Pengembangan Teknologi Inovatif untuk*

Mendukung Pembangunan Peternakan Berkelanjutan. Prosiding Seminar Nasional dalam Rangka HUT ke-40 (Lustrum VIII) Fakultas Peternakan Universitas Jenderal Soedirman; Purwokerto, 11 Februari 2006. Fakultas Peternakan UNSOED, Purwokerto. Halaman 54-60.

SKRIPSI/TESIS/DISERTASI

- Indarti, MG.K. 2001. *Faktor-faktor yang mempengaruhi Intensitas Penggunaan Sistem Informasi*. Tesis Program Pasca Sarjana UGM (tidak dipublikasikan).
- Assih, P. 2004. *Pengaruh Kesempatan Investasi terhadap Hubungan antara Faktor Faktor Motivasi dan Tingkat Manajemen Laba*. Disertasi Sekolah Pascasarjana S-3 UGM. Yogyakarta.

DOKUMEN

- Badan Pusat Statistik. 2015. *Bengkalis Dalam Angka Tahun 2014*. Bengkalis, Indonesia. Sekretariat Negara. 2005. *Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah*.
- PSAK 4. *Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan 4 Tentang Laporan Keuangan Konsolidasi*.

CATATAN KAKI

Catatan kaki dipergunakan hanya untuk memberikan penjelasan/analisis tambahan, yang apabila digabung ke naskah akan mengganggu kontinuitas naskah. Dengan demikian catatan kaki tidak dipergunakan untuk referensi. Catatan kaki harus diberi nomor urut dicetak *superscript*. Teks dari catatan kaki ditempatkan langsung pada halaman yang terdapat nomor *superscript* (*footnote*).

KEBIJAKAN TENTANG PLAGIARISME

Setiap penulis yang menyerahkan tulisan ke JAS harus membuat surat pernyataan bahwa naskahnya bebas dari plagiarisme dan tidak sedang dipertimbangkan dan dimuat dalam jurnal lain.

KEBIJAKAN REPRODUKSI

Tulisan yang telah dipublikasi di JAS menjadi hak cipta LPPM Publishing & Printing. Untuk tujuan edukatif, isi dari JAS dapat dikopi atau direproduksi selama menyebutkan sumber dari tulisan tersebut. Permintaan tertulis harus diajukan kepada Editor untuk memperoleh ijin mereproduksi isi dari JAS untuk tujuan lainnya selain tujuan edukatif.

KEBIJAKAN ATAS KETERSEDIAAN DATA

Konsisten dengan tujuan dari JAS, penulis diharapkan dapat memberikan data yang dimilikinya kepada yang memerlukannya dan memberikan informasi cara memperoleh data tersebut. Jika artikel menggunakan pendekatan survei atau eksperimen, maka seluruh instrumen (kuesioner, kasus, rencana wawancara, dan lainnya) harus dilampirkan.

PROSEDUR REGISTRASI PENULIS

1. Masuk kehalaman registrasi (klik menu Register)
<https://ejournal.stiesyariahbangkalis.ac.id/index.php/jas/user/register>



2. Kemudian masukan data profil dan login seperti di bawah ini:

Home / Register

Profile

Given Name *
Fulan

Family Name
Fulan

Affiliation *
STIE Syariah Bangkalis

Country *
Indonesia

Masukan Nama

Masukan Institusi

Pilih Negara

Untuk penulis cek list dua pilihan ini

Login

Email *
fulan2419@gmail.com

Username *
fulan

Password *

Repeat password *

Masukan Email

Masukan Nama User tanpa spasi

Masukan Password

Yes, I agree to have my data collected and stored according to the [privacy statement](#).

Yes, I would like to be notified of new publications and announcements.

Yes, I would like to be contacted with requests to review submissions to this journal.

Register Login

Keterangan:

- Untuk nama satu suku kata, masukan nama yang sama pada *Given Name* dan *Family Name*. Untuk nama lebih dari dua suku kata, contoh: Muhammad Nur Hidayat Karim, maka pada *Given Name* diisi Muhammad Nur Hidayat dan *Family Name* diisi Karim.
- *Affiliation* diisi nama institusi tempat bekerja, Contoh: STIE Syariah Bangkalis.
- *Email* diisi email lengkap

- Username diisi nama user yang kira-kira unik untuk login.
 - Password dan Repeat Password diisi kata sandi untuk login, sebaiknya minimal 8 digit gabungan huruf dan angka.
3. Setelah diisi data profil dan login klik tombol *Register*, jika berhasil registrasinya maka akan tampil tampilan sebagai berikut:

[Home](#) / [Registration complete](#)

Thanks for registering! What would you like to do next?

- [Make a New Submission](#)
- [Edit My Profile](#)
- [Continue Browsing](#)

4. Kemudian klik *Edit My Profile* (klik menu *View Profile* pada menu tulisan nama anda dipojok kanan atas) untuk mengedit status, pada tampilan *Profile* klik tabulasi *Roles* seperti tampilan sebagai berikut:

Profile

[Identity](#) [Contact](#) **[Roles](#)** [Public](#) [Password](#)

Roles

Reader

Author ← Pilih/Cek list ini untuk Penulis

Reviewer

← Klik dan Pilih Status jika ingin mendaftarkan diri pada jurnal lainnya

Reviewing interests

← Klik ini untuk menyimpan

5. Setelah tersimpan maka anda sudah bisa mengirim/submission/submit tulisan ke jurnal.

PROSEDUR MENKIRIM/SUBMISSION TULISAN

1. Silahkan login terlebih dahulu
<https://ejournal.stiesyariahbengkalis.ac.id/index.php/jas/login>

Home / Login

Username *

Password *

[Forgot your password?](#)

Keep me logged in

[Register](#)

Username diisi dengan nama user yang telah diregistrasi sebelumnya.
Password diisi dengan kata sandi yang telah dimasukkan pada waktu registrasi sebelumnya.

Klik tombol *Login*.

2. Setelah login maka akan tampil halaman user, kemudian pada Menu *Submission* tepatnya pada tabulasi *My Queue* klik tombol *New Submission* untuk mengirim/submit tulisan seperti gambar di bawah ini:

Submissions

My Queue Archives

Klik ini untuk mengirim tulisan

My Assigned

0 submissions

3. Setelah diklik *New Submission* kemudian muncul tampilan *Submit an Article*. Pada tabulasi *Start* (langkah ke 1) dicek list semua pilihan pada *Submission Requirements* dan klik tombol *Save and continue*, seperti tampilan dibawah ini:

Submit an Article

1. Start 2. Upload Submission 3. Enter Metadata 4. Confirmation 5. Next Steps

Section Policy

Submission Requirements

You must read and acknowledge that you've completed the requirements below before proceeding.

- The submission has not been previously published, nor is it before another journal for consideration (or an explanation has been provided in Comments to the Editor).
- The submission file is in OpenOffice, Microsoft Word, or RTF document file format.
- Where available, URLs for the references have been provided.
- The text is single-spaced; uses a 12-point font; employs italics, rather than underlining (except with URL addresses); and all illustrations, figures, and tables are placed with
- The text adheres to the stylistic and bibliographic requirements outlined in the Author Guidelines.

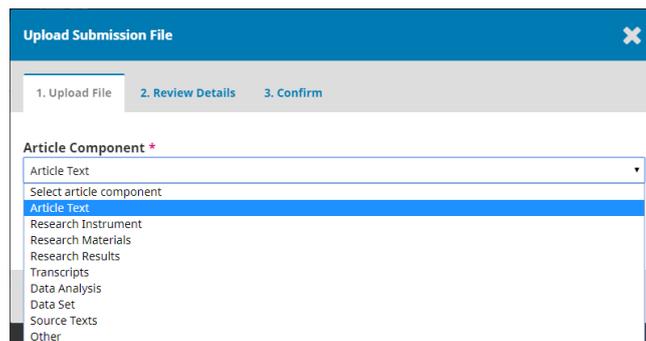
Comments for the Editor

Rich text editor toolbar with icons for Bold, Italic, Underline, Link, Unlink, Text Color, Background Color, Bulleted List, Numbered List, Indent, Outdent, Undo, Redo, and Upload. Below the toolbar is a large empty text area for entering comments.

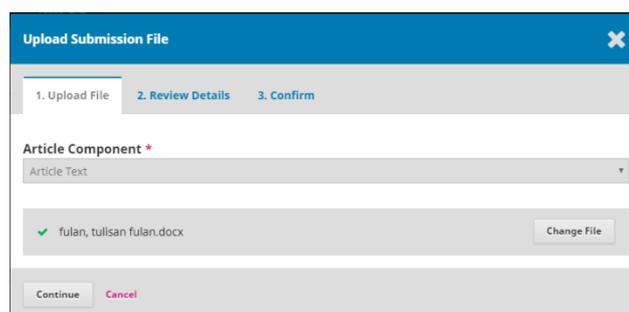
- Yes, I agree to have my data collected and stored according to the [privacy statement](#).

Save and continue Cancel

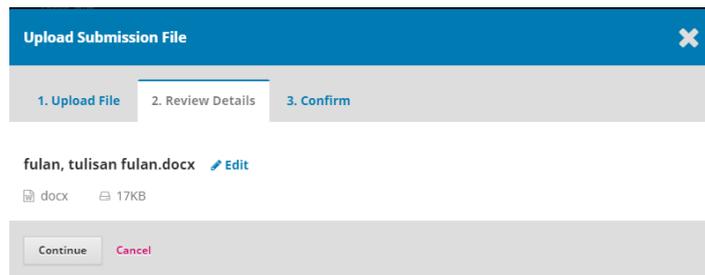
4. Kemudian masuk ke langkah ke 2 yaitu *Upload Submission*, Pada *Article Component* pilih *Article Text* seperti tampilan di bawah:



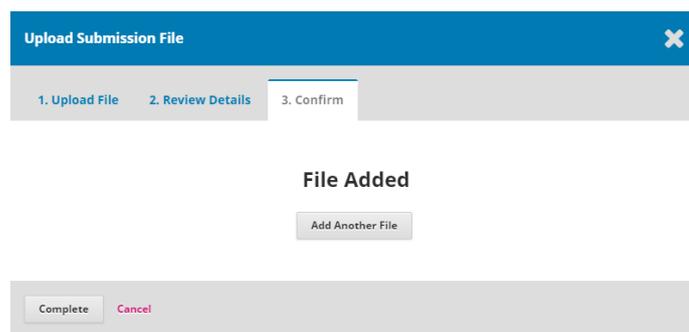
5. Kemudian klik tombol *Upload File* dan pilih file tulisan yang akan dikirimkan dalam format Microsoft Word (*.docx/*doc/*rtf). Setelah dipilih file tampil tampilan seperti di bawah, klik tombol *Continue*.



6. Setelah itu tampil *Review Details*, jika ingin merubah file klik *Edit*, jika tidak klik tombol *Continue*, seperti tampilan di bawah:



7. Kemudian tampil *Confirm* untuk memastikan file tulisan yang sudah di upload, jika sudah benar klik tombol *Complete*.



8. Setelah itu kembali ke langkah ke 2 yaitu *Upload Submission*, muncul file yang sudah di upload, jika sudah benar filenya klik tombol *Save and continue*.
9. Kemudian masuk ke langkah ke 3 yaitu *Enter Metadata* (langkah ini sangat penting karena metadata ini yang akan ditampilkan pada publikasi jurnal). Masukkan judul tulisan pada *Title*, copy pastekan abstrak yang di file tulisan ke isian *Abstract*. Kemudian isi kata kunci pada *Keywords*, setiap kata kunci dipisah dengan koma.

10. Pada *List of Contributors*, jika penulis hanya anda sendiri berarti di abaikan saja karena data anda otomatis menjadi penulis pertama. Tetapi jika tulisan yang disubmit ada beberapa orang penulis maka bisa ditambahkan penulis kedua, ketiga dan seterusnya dengan cara mengklik Add Contributor, kemudian isikan data-data penulis seperti tampilan di bawah:

The screenshot shows the 'Add Contributor' form with the following fields and options:

- Name:** Given Name (Budiman), Family Name (Sujatmiko)
- Preferred Public Name:** (Empty field)
- Contact:** Email (budimansujat@gmail.com)
- Country:** Indonesia
- User Details:** Homepage URL, ORCID ID
- Affiliation:** Universitas Gadjah Mada
- Contributor's role:** Author (selected), Translator
- Options:** Principal contact for editorial correspondence, Include this contributor in browse lists?

11. Setelah diisi penulis/contributor dan kata kunci klik tombol *Save and continue*.
12. Kemudian masuk ke langkah ke 4 yaitu Confirmation, tinggal klik tombol *Finish Submission*. Kemudian klik tombol *OK* untuk konfirmasinya.
13. Tunggu beberapa saat, kemudian submission/submit tulisannya selesai. Tunggu menunggu apakah tulisan layak diterbitkan atau tidak melalui pemeriksaan oleh *editor* dan *reviewer*. Pemberitahuan diterima atau tidaknya tulisan dikirim melalui email atau bisa melihat status submission pada *My Queue*. Jika statusnya *submission* berarti tulisan masih status menunggu, jika status *review* berarti sedang direview oleh *reviewer*. Jika status Decline berarti tulisan ditolak atau tidak layak terbit. Jika status *Production* berarti status tulisan sedang dipersiapkan untuk dipublikasikan. Jika status *Published* berarti tulisan sudah dipublikasikan.